



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg), [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- ☐ Проект на решение  
☒ Решение за публикуване  
☐ обществен предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ  
20180829-00105-0056(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка

32. Информатика и компютърни науки

Решение номер: 37-00-32 От дата: 10/09/2018 дд/мм/гггг

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

## Деловодна информация

Партида на възложителя: 00105

Поделение: МВнР

Изходящ номер: 37-00- 32 дата 10/09/2018

Коментар на възложителя:

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ Публичен  
☐ Секторен

## I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:  
Министерство на външните работи

Национален регистрационен номер:  
000695228

Пощенски адрес:  
ул. Александър Жендов № 2

Град:  
София

код NUTS:  
BG411

Пощенски код:  
1113

Държава:  
BG

Лице за контакт:  
Веселина Баева

Телефон:  
089355-9163

Електронна поща:  
[vesselina.baeva@mfa.bg](mailto:vesselina.baeva@mfa.bg)

Факс:  
02 9483078

Интернет адрес/и  
Основен адрес (URL):  
<https://www.mfa.bg/>  
Адрес на профила на купувача (URL):  
<https://mfa.bg/bg/zop/2016/7150>

## I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- ☒ Министерство или друг държавен орган,  
включително техни регионални или местни  
подразделения  
☐ Национална агенция/служба  
☐ Регионален или местен орган  
☐ Регионална или местна агенция/служба

☐ Публичноправна организация

☐ Европейска институция/агенция или  
международна организация

☐ Друг тип: \_\_\_\_\_

## I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

☐ Обществени услуги

☐ Настаняване/жилищно строителство и места  
за отдих и култура

|                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Отбрана<br><input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност<br><input type="checkbox"/> Околна среда<br><input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности<br><input type="checkbox"/> Здравеопазване                   | <input type="checkbox"/> Социална закрила<br><input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание<br><input type="checkbox"/> Образование<br><input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: външна политика |
| <b>I.4) Основна дейност</b><br>(попълва се от секторен възложител)<br><input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия<br><input type="checkbox"/> Електроенергия<br><input type="checkbox"/> Водоснабдяване<br><input type="checkbox"/> Транспортни услуги |                                                                                                                                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> Пощенски услуги<br><input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област<br><input type="checkbox"/> Друга дейност: _____                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                      |

## РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- ☒ Откривам процедура
- ☒ за възлагане на обществена поръчка
- ☐ за сключване на рамково споразумение
- ☐ за създаване на динамична система за покупки
- ☐ конкурс за проект
- ☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да ☐ Не ☒

### II.1) Вид на процедурата

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (попълва се от публичен възложител)<br><input checked="" type="checkbox"/> Открита процедура<br><input type="checkbox"/> Ограничена процедура<br><input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне<br><input type="checkbox"/> Състезателен диалог<br><input type="checkbox"/> Партньорство за иновации<br><input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване<br><input type="checkbox"/> Конкурс за проект<br><input type="checkbox"/> Публично състезание<br><input type="checkbox"/> Пряко договаряне       |
| (попълва се от секторен възложител)<br><input type="checkbox"/> Открита процедура<br><input type="checkbox"/> Ограничена процедура<br><input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие<br><input type="checkbox"/> Състезателен диалог<br><input type="checkbox"/> Партньорство за иновации<br><input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие<br><input type="checkbox"/> Конкурс за проект<br><input type="checkbox"/> Публично състезание<br><input type="checkbox"/> Пряко договаряне |
| (за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)<br><input type="checkbox"/> Ограничена процедура<br><input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка<br><input type="checkbox"/> Състезателен диалог<br><input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка                                                                                                                                                                                                      |

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (попълва се от публичен възложител)<br><input checked="" type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП |
| (попълва се от секторен възложител)<br><input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП |
| <b>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</b><br><input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

### IV.1) Наименование

Следгаранционно обслужване и поддръжка на Националната визова информационна система (НВИС) – компоненти Клиентска база данни и интерфейси

### IV.2) Обект на поръчката

- ☐ Строителство  
☐ Доставки  
☒ Услуги

### IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. По време на абонаментната следгаранционната поддръжка Изпълнителят осъществява дейности по осигуряване на работоспособността и ефективното използване на Клиентската база данни и интерфейси (КВДИ) от Възложителя и потребителите на системата, в случай че настъпят отклонения от нормалните експлоатационни характеристики, заложи в нея. Изпълнителят осигурява непрекъснато, надеждно и сигурно функциониране на Националната визова система, предоставяща централизирано подаване и обработка на заявления за визи за Република България през достъпен уеб базиран интерфейс. Изпълнителят предоставя услугите по следгаранционна поддръжка за своя сметка през единна точка за контакт/достъп (Service Desk) за приемане на телефонни обаждания, електронни съобщения и онлайн заявки. Изпълнителят предоставя уеб базирана система за регистриране и проследяване на проблемите и инцидентите, която се ползва съвместно от представители на Изпълнителя и Възложителя. Приоритетите на проблемите се определят от Възложителя в зависимост от влиянието им върху работата на дипломатическите представителства и консулските служби. Редът на отстраняване на проблемите се определя в зависимост от техния приоритет.

### IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда

Да ☐ Не ☒

### Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)

|                                                                                      |       |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|
| техническата спецификация                                                            | _____ | (брой) |
| критериите за подбор                                                                 | _____ | (брой) |
| показателите за оценка на офертите                                                   | _____ | (брой) |
| изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия) | _____ | (брой) |

### IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми

Да ☐ Не ☒

Идентификация на проекта:

**IV.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да ☐ Не ☒

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):

Предметът е предоставяне на услуги по Следгаранционно обслужване и поддръжка на Националната визова информационна система (НВИС) – компоненти Клиентска база данни и интерфейси и разделянето на обособени позиции и възлагането на различни изпълнители е нецелесъобразно за Възложителя и би довело до невъзможност за изпълнение на поръчката за услуга. Поставените технически изисквания към изпълнението на поръчката са комплексни и взаимосвързани. Предвид горното, така посочените основни дейности – Следгаранционно обслужване и поддръжка на НВИС – компоненти Клиентска база данни и интерфейси е целесъобразно да се осъществят от един изпълнител. По този начин ще се осигури качествено и в определените срокове обслужване, като изпълнителят по договора ще поеме отговорността по цялостното осъществяване на услугата.

**IV.7) Прогнозна стойност на поръчката**

Стойност, без да се включва ДДС: 400000

Валута: BGN

**IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:**Да ☐ Не ☒

Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:

Стойност, без да се включва ДДС:

Валута: BGN

Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:

**РАЗДЕЛ V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)****V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_ (nnnnn-yyyy-xxxx)**V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)**

Стойност, без да се включва ДДС:

Валута: BGN

**РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ**

- ☒ обявлението за оповестяване откриването на процедура  
☐ поканата за участие  
☒ документацията

**РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

Всички дейности следва да се изпълняват при посочените условия в документацията и приложенията към нея, техническото задание, освен, ако не е пояснено друго в съответната дейност.

Всички дейности се предоставят така, че да осигурят наличност на услугите, предоставяни от визовия център, дипломатическите представителства и консулствата 24 часа в денонощието, без почивен ден. Обслужването на граждани и крайни потребители на системата (служители от консулските служби и НВЦ) се предоставя в работни дни от 08:00 до 20:00 часа от служител(и) на Изпълнителя на място в НВЦ.

Изпълнителят използва за целите на Service Desk-а собствени технически средства (хардуер и необходимия софтуер) за регистриране на заявките.

Те се запазват собственост на Изпълнителя и след приключване на следгаранционната поддръжка. Електронните данни в системата за

регистрация са собственост на Възложителя. При изтичане или прекратяване на договора за предоставяне на услугата, Изпълнителят е длъжен да предостави всички събрани до момента данни на Възложителя.

Планова поддръжка на КВДИ се осъществява по съгласуван с Възложителя план-график. Изпълнителят уведомява Възложителя поне две седмици предварително за планирани профилактични прегледи на системата.

Участникът следва да предложи в своята оферта методика за извършване на плановата поддръжка (методологията/методиката) трябва да включва информацията посочена в Техническото задание одобрено от Възложителя. Отчитайки важността на КВДИ и спецификата на работа на консулствата, Възложителят определя организация на работа на Service Desk-а по отношение на предоставяне на услугата по следгаранционна поддръжка, съгласно реда посочен в Техническото задание, към настоящата обществена поръчка (ОП).

Изпълнителят предоставя като минимум дейностите, включени в обхвата на услугата по следгаранционна поддръжка на КВДИ, посочени в Техническото задание в частта "Основни дейности, включени в обхвата на услугата"; "Допълнителни дейности, включени в обхвата на услугата", както и "Дейности за осигуряване на нормална функционалност на системата.

**VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град  
София

Пощенски код  
1000

Държава  
Република  
България

Телефон  
02 9884070

Адрес за електронна поща  
cpcadmin@cpc.bg

Факс  
02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

**VII.3) Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл. 197, ал.1, т.1 от ЗОП, жалба може да се подава в 10-дневен

срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП

**VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение**

10/09/2018 дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

**VIII.1) Трите имена: (Подпис)**

Атушка Събева Маркова

Заличено на осн.чл.2 от  
ЗЗЛД

**VIII.2) Длъжност:**

началник отдел "Обществени поръчки и международни проекти" в дирекция  
УС и МТО, Упълномощен възложител по силата на Заповед № 95-00-  
532/10.09.2018 г. на министъра на Външните работи

